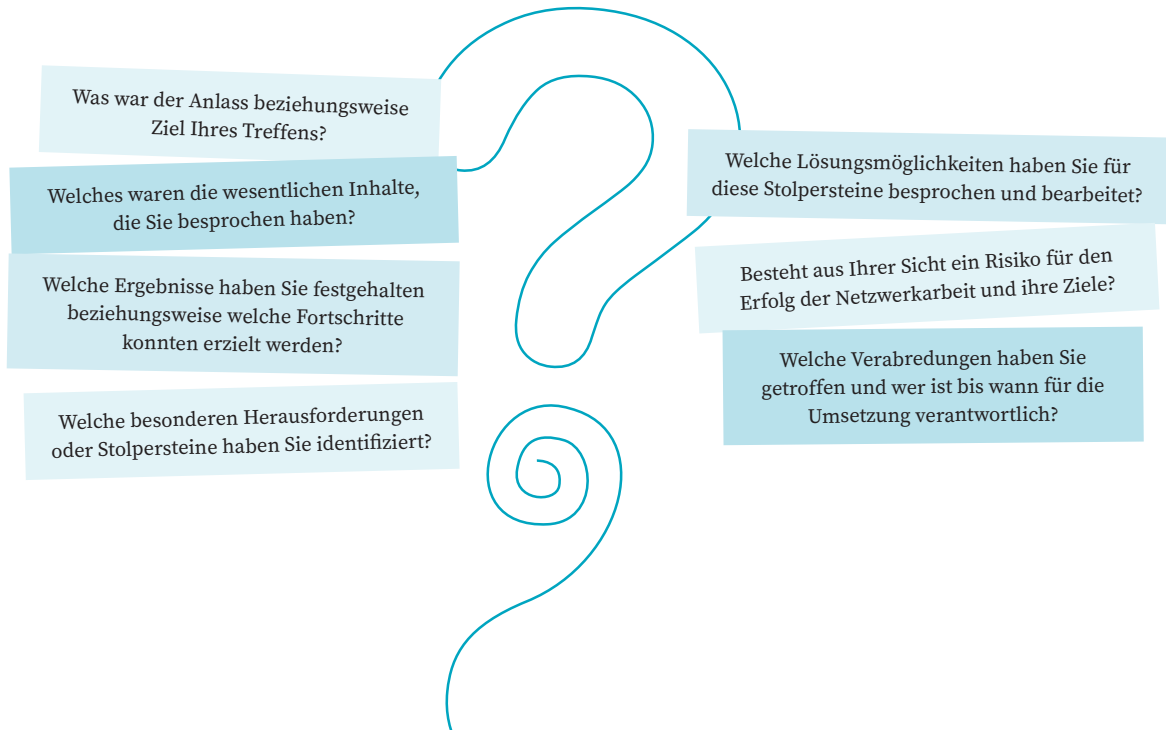


Leitfragen für Netzwerktreffen

1 von 2

Um die Ergebnisse und Vereinbarungen eines Netzwerktreffens festzuhalten und gegebenenfalls an nicht anwesende Partner weiterzureichen, ist ein kurzes Protokoll sinnvoll. An den folgenden Reflexionsfragen können Sie sich für Ihre Netzwerktreffen orientieren. Mit den Fragen können Sie auch eine Protokollvorlage erstellen.





Leitfragen für Netzwerktreffen

2 von 2

Um die getroffenen Verabredungen übersichtlich festzuhalten, bietet es sich an, folgende Tabelle in die Protokolle Ihrer Netzwerktreffen zu integrieren. Sie können die Tabelle auch dazu nutzen, die Verabredungen während des Treffens für alle zu visualisieren. Auf diese Weise lassen sich mögliche Missverständnisse direkt besprechen.

Was wurde verabredet?	Wer ist für die Umsetzung verantwortlich?	Wer ist an der Umsetzung noch beteiligt?	Bis wann soll die Umsetzung erfolgen?

